

**ZARZĄDZENIE NR 309/17  
BURMISTRZA IŁOWEJ**

z dnia 9 stycznia 2017 r.

**w sprawie powołania zespołu- Biura Rewitalizacji ds. opracowania i wdrażania "Programu Rewitalizacji Gminy Iłowa na lata 2016-2022".**

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 1a i art.33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446),

zarządzam, co następuje:

§. 1 Powołuję zespół – Biuro Rewitalizacji ds. opracowania, wdrożenia i monitoringu Programu Rewitalizacji Gminy Iłowa na lata 2016-2022”, w składzie:

- 1) Sławomir Laskowski - Koordynator,
- 2) Małgorzata Ślebioda - pracownik urzędu / specjalista ds. organizacyjno- formalnych - realizacja działań i projektów rewitalizacyjnych,
- 3) Wojciech Kaczmarski - pracownik urzędu / specjalista ds. budownictwa - przygotowanie PZP, określanie uwarunkowań i kierunków polityki przestrzennej Gminy,
- 4) Andrzej Draszawka - Animator Społeczny - ekspert zewnętrzny ds. partycypacji społecznej,
- 5) Jan Woronik- pracownik urzędu / specjalista ds. projektów i współpracy z NGO,
- 6) Elżbieta Kinal- kierownik OPS - spec ds. społecznych,

§. 2. 1 Zadaniem zespołu będzie poprawne wdrożenie i rozliczenie projektu „Rozbudzenie potencjału - Rewitalizacja społeczna i gospodarcza Gminy Iłowa” oraz wdrażanie i monitoring działań zapisanych w „Programu Rewitalizacji Gminy Iłowa na lata 2016-2022”.

2. Biuro Rewitalizacji jest odpowiedzialne w szczególności za:

- 1) współpracę z Komitetem Rewitalizacji,
- 2) współpracę z wydziałami urzędu i jednostkami podległymi gminie, interesariuszami rewitalizacji oraz z ekspertami zewnętrznymi,
- 3) nadzór nad wszystkimi przyjętymi zadaniami w ramach opracowania i wdrażania Programu Rewitalizacji,
- 4) sporządzanie raportów z działalności Biura,
- 5) organizację konkursów/ zamówień publicznych,
- 6) nadzór nad realizacją zleceń,
- 7) prowadzenie komunikacji w procesie rewitalizacji,
- 8) realizację monitoringu i ewaluacji,
- 9) składanie sprawozdań Radzie Miejskiej w ramach działań monitoringowych,
- 10) przygotowywanie sprawozdań finansowych, które będzie weryfikował biegły rewident (dokumenty księgowe, protokoły z kontroli).

3. Członkowie zespołu zobowiązani są do udziału w jego pracach oraz do rzetelnego i terminowego wykonywania zadań.

§. 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
Paweł Lichtański