Załącznik do uchwały nr………………

 Rady Miejskiej w Iłowej

z dnia ………………………………….

.................................................. ................................. (pieczęć jednostki wnioskującej) (data i złożenia oferty)

**OFERTA** – WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

Z ZAKRESU SPORTU

.......................................................................................................................................................

(rodzaj projektu)

w okresie od .................................................. do .......................................................................

składana na podstawie uchwały nr ………………………………

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Iłowa.

**w formie wspierania wykonania projektu**

PRZEZ

…………………………………………………………………………………………….

(nazwa organizacji zlecającej)

WRAZ Z

**wnioskiem o przyznanie dotacji na realizację projektu**

I. DANE NA TEMAT KLUBU SPORTOWEGO

1) pełna nazwa .............................................................................................................................

2) forma prawna ...........................................................................................................................

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*

 ....................................................................................................................................................

4) nr NIP....................................... nr REGON..............................................................................

5)data wpisu, rejestracji lub utworzenia.........................................................................................

6) dokładny adres: miejscowość ........................................ ul. ....................................................

 gmina .................................................... powiat ........................................................................

 województwo ..........................................................

7) tel. ........................ faks ........................

 e-mail: ............................................................... http:// .............................................................

8) nazwa banku i numer rachunku ...............................................................................................

 ....................................................................................................................................................

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie projektu……………………………………………..............................................................

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie …………………………………………………................................................

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

......................................................................................................................................................

12) przedmiot działalności statutowej:

|  |
| --- |
| a) działalność statutowa nieodpłatna   |
| b) działalność statutowa odpłatna   |

13) jeżeli organizacja klub sportowy prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

|  |
| --- |
|    |

**II. Opis projektu**

1. Nazwa projektu

|  |
| --- |
|    |

2. Miejsce wykonywania projektu

|  |
| --- |
|    |

3. Cel publiczny projektu

|  |
| --- |
|    |

4. Szczegółowy opis projektu /spójny z kosztorysem/

|  |
| --- |
|    |

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu (należy użyć miar adekwatnych dla danego projektu np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów) terminy zawodów, treningów, szkoleń, procentowy udział mieszkańców gminy w stosunku do wszystkich uczestników projektu itp.

|  |
| --- |
|    |

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu.

|  |
| --- |
|    |

**III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

1. Całkowity koszt projektu...........................................[.......................]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.   | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu) | Koszt całkowity (w zł) | W tym z wnioskowanej dotacji (w zł) | W tym ze środków własnych (w zł)  |
|    |   |   |   |   |
| Ogółem   |    |    |    |    |

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:**

1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródło finansowania**  |  zł  |  %  |
| Wnioskowana kwota dotacji   |   |   |
| Środki własne |  |  |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów\* |    |    |
| Ogółem   |   |  **100%**   |

2. Informacja o uzyskanych przez klubu sportowe od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.\*

|  |
| --- |
|    |

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację projektu z orientacyjną wyceną.

|  |
| --- |
|    |

**V. Inne wybrane informacje dotyczące projektu**

1. Partnerzy biorący udział przy realizacji projektu (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

|  |
| --- |
|    |

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach

wolontariuszy).

|  |
| --- |
|    |

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektu podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

|  |
| --- |
|    |

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu).

|  |
| --- |
|    |

**Oświadczam(-my), że:**

1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności naszego klubu sportowego

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów projektu,

3) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć klubu sportowego)

....................................................................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru( ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących

2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat lub rachunek wyników, informacje dodatkowa) za ostatni rok ( dotyczy klubów sportowych działających co najmniej 2 lata)

3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).\*

4. …………………………………………………………………………………………………

5. …………………………………………………………………………………………….

Poświadczenie złożenia oferty

|  |
| --- |
|    |

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

|  |
| --- |
|    |

\_\_\_\_\_\_

\* Niepotrzebne skreślić