

PROTOKÓŁ Nr 102/14
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 04 lipca 2014 r.

W posiedzeniu odbytym w Urzędzie Miejskim w Iłowej przy ul. Żeromskiego 27 uczestniczyło 3 osoby.

W posiedzeniu uczestniczyły następujące osoby:

- 1) **Jerzy Rodak** – Przewodniczący Komisji
- 2) **Goc Robert** – Wiceprzewodniczący Komisji
- 3) **Janczyk Paweł** – Sekretarz Komisji

Nieobecny: Marek Sawicki – Członek Komisji

W związku z wymaganą liczbą osób, obrady są prawomocne.

Ponadto w posiedzeniu komisji uczestniczyły osoby:

1. Ewa Gawel – Kierownik Referatu Podatków, Opłat i Egzekucji

W głosowaniu jawnym przyjęto następujący **porządek obrad:**

Analiza realizacji uchwały dotyczącej odpadów komunalnych, wpływy finansowe i rozchody w tym zakresie.

Przebieg obrad

Pani Ewa Gawel przedstawiła komisji informację dotyczącą analizy realizacji uchwały dotyczącej odpadów komunalnych, wpływy finansowe i rozchody w tym zakresie za okres VII – XII 2013 r.

Poniesione wydatki za ten okres wyniosły:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. wynagrodzenia (2 etaty) | – 29 546,45 zł |
| 2. składki ZUS | – 5 052,52 zł |
| 3. składki na Fundusz Pracy | – 723,87 zł |
| 4. zakup materiałów do referatu podatków, opłat i egzekucji – odpady komunalne | – 15 081,10 zł |
| - artykuły biurowe | – 1 047,60 zł |
| - broszury informacyjne dotyczące systemu gospodarki śmieciowej | – 2 460,00 zł |
| - zakup dwóch zestawów komputerowych | – 5 980,00 zł |
| - zakup mebli | – 5 506,00 zł |
| - materiały do pomalowania pomieszczeń | – 87,50 zł |
| 5. zakup usług remontowych (malowanie pomieszczeń referatu) | – 416,54 zł |
| 6. zakup usług pozostałych przez referat podatków, opłat i egzekucji za odpady komunalne | – 23 845,50 zł |
| - usługi pocztowe | – 4 953,00 zł |
| - usługi bankowe | – 3 886,50 zł |
| - za wykonanie formularza elektronicznego „deklaracja o wysokości opłat za odbiór odpadów komunalnych | – 492,00 zł |
| - przygotowanie zamówienia za postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór odpadów komunalnych | – 14 145,00 zł |
| - wydruk ulotek harmonogramu wywozu odpadów komunalnych | – 369,00 zł |
| 7. zakup usług zdrowotnych – badanie lekarskie pracowników | – 210,00 zł |
| 8. delegacje | – 439,04 zł |
| 9. szkolenia pracowników | – 2 290,50 zł |
| 10. wydatki majątkowe – licencja oprogramowania dotyczącego gospodarki odpadami | – 11 623,50 zł |
| 11. odbiór odpadów komunalnych | – 450 606,24 zł |

Wydatki ogółem zamknęły się kwotą – 474 615,42 zł

Zobowiązania do zapłaty za 2013 rok:

- odbiór odpadów komunalnych za m-c 12/2013 r.	- 7 5 219,84 zł
- przesyłki pocztowe za m-c 12/2013 r.	- 1 676,10 zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne	- 2 496,82 zł
- składki ZUS	- 426,97 zł
- składki na Fundusz Pracy	- 61,18 zł

Razem: 79 880,91 zł

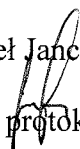
Wykonane dochody wyniosły 407 428,03 zł przy nadpłatach 5 379,43 zł.

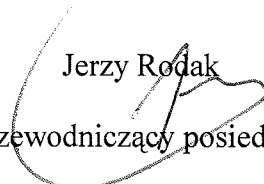
Wniosek komisji:

Komisja stwierdziła, że musi odbyć jeszcze jedno posiedzenie, na którym dokona analizy wydatków i wpływów za okres I – VI 2014 r., co pozwoli na pełną ocenę realizacji uchwał dotyczących odpadów komunalnych, wpływów finansowych i rozchodów.

Na tym protokół zakończono.

Posiedzenie trwało nieprzerwanie od godz. 16⁰⁰ do godz. 18³⁰.

Paweł Janczyk

/osoba protokolująca/

Jerzy Rodak

/przewodniczący posiedzenia/