

**UCHWAŁA NR 27/6/III/10  
RADY MIEJSKIEJ W IŁOWEJ**

z dnia 30 grudnia 2010 r.

**w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2011 roku”**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591<sup>1)</sup>) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873<sup>2)</sup>) – Rada Miejska w Iłowej uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.  
Przepisy wstępne**

**§ 1.** Uchwała się „Program współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2011 roku”.

**§ 2.** Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- 1) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Iłowa,
- 2) **Radzie Gminy** – rozumie się przez to Radę Miejską w Iłowej,
- 3) **Burmistrzowi** – rozumie się przez to Burmistrza Iłowej,
- 4) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Iłowej,
- 5) **Programie** – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwalony na dany rok przez Radę Gminy,
- 6) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

**§ 3.** Program określa cele, zasady, zakres i formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana będzie z ich finansowaniem lub dofinansowaniem z budżetu Gminy.

**Rozdział 2.  
Cele główne i cele szczegółowe współpracy**

**§ 4.** Priorytetowym celem współpracy organów Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest coraz lepsze zaspokajanie potrzeb społeczeństwa oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców.

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675.

<sup>2)</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 127, poz. 857.

§ 5. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami będą m.in.:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw służących rozwojowi społeczności lokalnych oraz rozwoju wolontariatu,
- 2) prowadzenie wspólnych działań mających na celu aktywizację społeczności lokalnej,
- 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie,
- 4) tworzenie warunków sprzyjających poprawie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy,
- 6) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom indywidualnego występowania z ofertami realizacji projektów zadań publicznych, należących do sfery zadań publicznych Gminy,
- 7) udział zainteresowanych organizacji pozarządowych w tworzeniu i realizacji programu współpracy a także programów służących rozwojowi Gminy,
- 8) promocja Gminy.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 6. Gmina przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na jej terenie kierować się będzie zasadami:

- 1) **partnerstwa** – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) **pomocniczości** – zgodnie, z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 3) **efektywności** – w myśl, której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do realizacji zadań społeczno – ekonomicznych uwzględniając kryterium racjonalności i efektywności;
- 4) **jawności podejmowanych działań** – zgodnie, z którą organy Gminy udostępniają organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
- 5) **legalności** – w myśl, której wszelkie działania organów Gminy oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa;
- 6) **suwerenności stron** – zgodnie, z którą Gmina respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami;
- 7) **uczciwej konkurencji** – co oznacza, że Gmina zlecać będzie wykonywanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, natomiast przy wyborze ofert kierować się będzie oceną możliwości wykonania zadań przez oferentów oraz porównaniem przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadań w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 7. Zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, obejmują sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 8. W 2011 roku w trybie otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, będą zlecane do realizacji następujące zadania publiczne należące do Gminy w sferze:

- 1) ochrony i promocji zdrowia:
  - a) działania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie i agresji rówieśniczej,
  - b) realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych skierowanych do dzieci, młodzieży i osób dorosłych eksperymentujących lub uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych oraz ich rodzin,
  - c) podnoszenie standardu usług terapeutycznych dla osób zagrożonych alkoholizmem i narkomanią.
- 2) upowszechniania kultury fizycznej i sportu: organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży.

§ 9. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonywania zadania będzie odbywać się na zasadach określonych w ustawie.

§ 10. Zgłoszenie do otwartego konkursu ofert zadania, które spełnia warunki merytoryczne, nie gwarantuje uzyskania dotacji. Oferta musi spełniać ponadto inne kryteria, oceniane przez specjalną komisję ds. oceny ofert, takie jak: zasięg terytorialny oddziaływania zadania, możliwość jego realizacji ze względu na zasoby rzeczowe i osobowe oferenta, stopień, w jakim kalkulacja kosztów odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania, ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną, sporządzenie oferty pod względem formalno-prawnym.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 11. Współpraca Gminy w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

§ 12. Organizacje pozarządowe wykonujące działania promocyjne wykonywanych zadań dotowanych w ramach niniejszego programu, obowiązane są do informowania o korzystaniu ze środków publicznych i źródle ich pochodzenia.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 13. W 2011 roku jako priorytetowe uznaje się następujące zadania:

- 1) „**Rośniemy i żyjemy w trzeźwości**”- zintegrowany program, zapewniający warunki do prowadzenia świetlicy wsparcia dziennego dla dzieci w wieku szkolnym, Klubu Abstynenta i Grupy AA, utrzymania pomieszczeń świetlicy socjoterapeutycznej oraz organizacji wypoczynku dla dzieci w okresie przerwy szkolnej zimowej i letniej;
- 2) **utrzymanie biura Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** (oświetlenie, ogrzewanie, remonty, konserwacje);
- 3) organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży **na terenie Howej** ;
- 4) organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży **na terenie Konina Żagańskiego** ;
- 5) organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży **na terenie Czernej** .

§ 14. 1. Szczegółowy harmonogram przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2011 roku określa załącznik do uchwały.

2. Dopuszcza się zmianę puli środków finansowych przeznaczonych do rozdysponowania na dofinansowanie realizacji zadań publicznych, stosownie do wysokości wydatków przewidzianych na określony cel w budżecie Gminy na 2011 rok oraz przeprowadzenie otwartych konkursów ofert w innych terminach niż wymienione w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1.

#### **Rozdział 7.**

##### **Okres i sposób realizacji programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację**

§ 15. 1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 roku.

2. Zakłada się kontynuowanie po okresie realizacji niniejszego programu zadań priorytetowych w latach następnych.

§ 16. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi przez poszczególne referaty Urzędu Miejskiego w Iłowej, Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Pełnomocnika Burmistrza do spraw przeciwdziałania uzależnieniom.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

3. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu, zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są warunki określone w art. 19a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowie.

§ 17. Na realizację programu przeznaczona jest w okresie jego realizacji kwota 65866 złotych.

#### **Rozdział 8.**

##### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 18. 1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu;
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe;
- 4) liczby zleconych zadań i wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację;
- 5) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zleczone zadania programowe;
- 6) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe;
- 7) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

2. Sprawozdanie z wykonania uchwały za 2011 rok zostanie przedłożone Radzie Miejskiej do dnia 30 kwietnia 2012 r.

#### **Rozdział 9.**

##### **Tworzenie i przebieg konsultacji programu**

§ 19. 1. Projekt programu współpracy na 2011 r. powstał na bazie programu współpracy na 2010 r. z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2011.

2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w § 3 ust 3 ustawy w sposób określony w Uchwale Rady Miejskiej w Iłowej Nr 369/5/XLI/10 z dnia 17 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w Iłowej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 10.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

§ 20. 1. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Burmistrz Iłowej.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) kierownicy poszczególnych referatów Urzędu Miejskiego w Iłowej lub wyznaczeni przez nich pracownicy referatu;
- 2) kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej;
- 3) Pełnomocnik Burmistrza do Spraw Przeciwdziałania Uzależnieniom;
- 4) Przewodniczący Rady Miejskiej w Iłowej lub wyznaczony przez niego inny radny tej rady.

3. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym wszystkie oferty konkursowe w zespołach nie mniejszych niż 3 osobowych i w terminach nie dłuższych niż 14 dni po upływie terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.

4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Iłowej.

## **Rozdział 11.**

### **Przepisy końcowe**

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłowej.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik do Uchwały Nr 27/6/III/10

Rady Miejskiej w Iłowej

z dnia 30 grudnia 2010 r.

**Harmonogram otwartych konkursów ofert na realizację w roku 2011 zadań publicznych należących do Gminy Iłowa.**

Lp.	Nazwa zadania	Termin realizacji zadania w 2011 roku	Wysokość środków na realizację zadania	Odpowiedzialny ze strony Gminy
Sfera ochrony i promocji zdrowia				
1	„Rośniemy i żyjemy w trzeźwości”- zintegrowany program, zapewniający warunki do prowadzenia świetlicy wsparcia dziennego dla dzieci w wieku szkolnym, Klubu Abstynenta i Grupy AA, utrzymania pomieszczeń świetlicy socjoterapeutycznej oraz organizacji wypoczynku dla dzieci w okresie przerwy szkolnej zimowej i letniej	do dnia 31 grudnia 2011 r.	19 760 zł	Pełnomocnik Burmistrza do spraw przeciwdziałania uzależnieniom
2	<b>utrzymanie biura Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</b> (oświetlenie, ogrzanie, remonty, konserwacje)	do dnia 31 grudnia 2011 r.	2 400 zł	Pełnomocnik Burmistrza do spraw przeciwdziałania uzależnieniom
Sfera upowszechniania kultury fizycznej i sportu				
1	organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży na <b>terenie Iłowej</b>	do 30 listopada 2011 r.	50 472 zł	Kierownik Referatu Spraw Społecznych i Cywilnych
2	organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży na <b>terenie Konina Żagańskiego</b>	do 30 listopada 2011 r.	6 500 zł	Kierownik Referatu Spraw Społecznych i Cywilnych
3	organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży na <b>terenie Czernej</b>	do 30 listopada 2011 r.	6 200 zł	Kierownik Referatu Spraw Społecznych i Cywilnych

Przewodniczący Rady

**Józef Brzezicki**