

ZARZĄDZENIE NR 217/16

BURMISTRZA IŁOWEJ

z dnia 23 maja 2016 r.

w sprawie: wykonania czynności likwidacyjnych Szkoły Podstawowej w Szczepanowie

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 i 3, ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), w wykonaniu Uchwały NR 135/7/XXI/16 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Szczepanowie zarządzam, co następuje:

§ 1.

Z dniem 1 czerwca 2016 roku powierzam wykonanie czynności likwidacyjnych Szkoły Podstawowej w Szczepanowie Pani Urszuli Pluty dyrektorowi tej jednostki budżetowej.

§ 2.

Zakres obowiązków likwidacyjnych zawiera Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Termin zakończenia likwidacji ustaliam na dzień 31 sierpnia 2016 roku.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Spraw Społecznych i Cywilnych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZA
Paweł Lichtański

Zakres czynności likwidacyjnych Szkoły Podstawowej w Szczepanowie.

1. Szkoła Podstawowa w Szczepanowie przechodzi w stan likwidacji na podstawie Uchwały w NR 135/7/XXI/16 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 13 kwietnia 2016 w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Szczepanowie, Szczepanów 39, zwanej dalej „Szkołą Podstawową w Szczepanowie”.
2. Dyrektor nie może zawierać nowych umów, chyba, że jest to konieczne do przeprowadzenia likwidacji Szkoły Podstawowej w Szczepanowie .
3. Dyrektor zobowiązany jest w szczególności do :
 - 1) przeprowadzenia inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, w tym ustalenie należności i zobowiązań oraz stanu środków obrotowych i majątku trwałego znajdującego się w użytkowaniu likwidowanej jednostki budżetowej,
 - 2) sporządzenia protokołów stanu majątku, wierzytelności i długów,
 - 3) przekazania środków pieniężnych do budżetu gminy i zamknięcia rachunków bankowych do dnia 31 sierpnia 2016 r.,
 - 4) sporządzenia wymaganych sprawozdań, w szczególności finansowych, budżetowych i statystycznych na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych,
 - 5) zamknięcia ksiąg rachunkowych i sporządzenie bilansu na dzień zakończenia likwidacji w terminie nie później niż trzy m-ce po dniu zakończenia likwidacji, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,
 - 6) uregulowania wymagalnych zobowiązań i należności,
 - 7) dokonania archiwizacji akt, dokumentów i pieczęci oraz przekazanie ich do Burmistrza Iłowej, z wyjątkiem dokumentacji przebiegu nauczania, którą przejmie Lubuski Kurator Oświaty,
 - 8) dokonania niezbędnych czynności urzędowych związanych z zakończeniem działalności jednostki budżetowej, w szczególności związanych z wykreśleniem Szkoły Podstawowej w Szczepanowie z:
 - a. Krajowego Rejestru Urzędowego podmiotów Gospodarki Narodowej – REGON,
 - b. ewidencji i identyfikacji podatników i płatników – NIP,
 - c. rejestru płatników składek z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, PFRON,
 - 9) zawiadomienia banku prowadzącego obsługę rachunku bankowego oraz właściwych

podmiotów o likwidacji Szkoły Podstawowej w Szczepanowie,

10) powiadomienia kontrahentów Szkoły Podstawowej w Szczepanowie o rozpoczęciu jej likwidacji,

11) rozwiązania umów, które funkcjonowały w jednostce, np. na zakup usług, dostawę energii itp.;

12) rozwiązania stosunków pracy zgodnie z przepisami prawa,

13) uregulowania spraw pracowniczych w tym wypłatę odszkodowań, ekwiwalentów, wydanie świadectw pracy i innych dokumentów.

4. W zakresie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dyrektor jednostki powinien:

1) niewykorzystane przez jednostkę do dnia zakończenia likwidacji środki funduszu przekazać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Iłowej,

2) przygotować i przedłożyć w Referacie Spraw Społecznych i Cywilnych Urzędu Miejskiego w Iłowej wykaz emerytów i rencistów, na których był naliczany w likwidowanej jednostce odpis na ZFŚS.

5. Zobowiązania Szkoły Podstawowej w Szczepanowie wobec wierzycieli regulowane będą w następującej kolejności:

1) koszty związane z postępowaniem likwidacyjnym,

2) należności ze stosunku pracy i należności, którym przepisy prawa przyznają taką samą ochronę jak należnościom ze stosunku pracy;

3) podatki i inne należności, do których stosuje się przepisy o zobowiązaniach podatkowych;

4) inne należności.

6. Z dniem 1 września 2016 r. należności i zobowiązania zlikwidowanej Szkoły Podstawowej w Szczepanowie przejmie Urząd Miejski w Iłowej a mienie pozostające po likwidacji przejmie Szkoła Podstawowa im. Lotników Alianckich w Iłowej, ul. Piaskowa 2.

7. Przekazanie majątku nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.

8. Po zakończeniu likwidacji dyrektor przedstawia Burmistrzowi Iłowej sprawozdanie finansowe wraz z wymaganymi załącznikami na dzień zakończenia likwidacji.

9. Czynności likwidacyjne dyrektor jednostki zakończy w terminie do 31 sierpnia 2016 r.