

Tekst jednolity na podstawie uchwał:

Nr 79/3/XIII/98,

Nr 6/3/I/99,

Nr 19/3/II/99,

Nr 49/4/VI/03

STATUT

SOŁECTWA KONIN ŻAGAŃSKI

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Sołectwo Konin Żagański jest jednostką pomocniczą Gminy Iłowa zwane dalej „sołectwem”.

§ 2.

1. Sołectwo obejmuje swym działaniem obręb wsi Konin Żagański o łącznej powierzchni 1842,92 ha.
2. Położenie sołectwa na terenie gminy obrazuje szkic, stanowiący załącznik do statutu.

§ 3.

Ogół mieszkańców sołectwa stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 4.

Sołectwo działa na mocy ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminy (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), przepisów Działu VIII Statutu Gminy Iłowa oraz niniejszego statutu.

§ 5.

Tworzenie, łączenie, podział i znoszenie sołectwa następuje wyłącznie w drodze uchwały Rady Miejskiej po uprzedniej konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami sołectwa.

ROZDZIAŁ II. ZADANIA SOŁECTWA

§ 6.

Do zadań sołectwa należy:

- organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- troska o mienie sołectka,
- sprawowanie zwykłego zarządu nad majątkiem sołectkim,
- prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej zgodnie z zaplanowanym budżetem
- wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających ze zdolności sądowej samorządu mieszkańców wsi w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy lub statutu Gminy

§ 7.

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej. Działalność społeczno – gospodarcza sołectwa prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy Iłowa.

§ 8.

Sołectwo posiada zdolność sądową dającą sołectwu możliwość występowania w postępowaniu cywilnym przed sądem jako strona lub uczestnik postępowania.

§ 9.

Zdolność sądowa sołectwa obejmuje tylko sprawy należące do jego właściwości z mocy ustawy.

§ 10.

Sołectwo uczestniczy w postępowaniu sądowym przez swoich przedstawicieli jako powód, pozwany, wnioskodawca, uczestnik postępowania nieprocesowego, interwenient uboczny, strona postępowania egzekucyjnego i postępowań pomocniczych.

§ 11.

Sołectwo ma prawo występowania do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

ROZDZIAŁ III.
ORGANY SOŁECTWA

§ 12.

1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie,
- b) Sołtys,
- c) Rada Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

3. Po upływie kadencji, do czasu wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej, obowiązki tych organów wykonują dotychczasowy Sołtys i Rada Sołeczka.

§ 13.

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

§ 14.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie z własnej inicjatywy lub co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu oraz Rady Miejskiej lub Burmistrza.

3. Sołtys jest zobowiązany zwołać Zebranie Wiejskie w terminie 14 dni od wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ust. 2

4. W przypadku nie zwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego w terminie określonym w ust. 3, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz informując o tym mieszkańców sołectwa poprzez rozwieszenie ogłoszeń w terminie co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem zebrania, wyznaczając jednocześnie jego przewodniczącego.

5. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań.

§ 15.

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej
- 3) występowanie do Burmistrza lub Rady Miejskiej z wnioskami o rozpatrzeniu spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Zebrania Wiejskiego,
- 4) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej.
- 5) upoważnianie Sołtysa do wykonania określonych w upoważnieniu czynności.
- 6) upoważnianie Rady Sołeckiej do pełnienia roli stałego komitetu czynów społecznych oraz wykonywania innych czynności,

- 7) wyrażanie zgody na uszczuplanie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego,
- 8) uchwalanie corocznego budżetu sołectwa oraz zatwierdzanie planu finansowo-rzeczowego sołectwa,
- 9) podejmowanie inicjatyw ogólnospołecznych w sołectwie,
- 10) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§ 16.

Szczegółowe zasady obradowania na Zebraniu Wiejskim ustala regulamin uchwalony przez to zebranie.

§ 17.

Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa oraz pełni roli męża zaufania w miejscowym środowisku.

§ 18.

Do zadań Sołtysa należy:

1. Wykonywanie zadań powierzonych mu przepisami prawa,
2. Reprezentowanie na zewnątrz samorządu mieszkańców wsi, zwłaszcza wobec organów gminy,
3. Wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności zleconych przez to zebranie,
4. Zawieranie z upoważnienia:
 - a) Burmistrza i Rady Miejskiej – umów dysponowania określonymi składnikami majątkowymi prowadzonymi przez gminę,
 - b) Zebrania Wiejskiego - porozumień w sprawach ogólnego wykorzystania lub udostępnienia mieszkańcom sołectwa obiektów i urządzeń będących w dyspozycji,
5. Prowadzenie zebrań wiejskich, za wyjątkiem sytuacji określonej w §14 ust. 4.
6. Informowanie co najmniej raz w roku mieszkańców z realizacji swoich zadań.
7. Prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa.
8. Przesyłanie do Burmistrza w terminie 4 dni uchwał podjętych przez władze sołectwa.
9. Zwoływanie posiedzeń Rady Sołectkiej.
10. Zwoływanie posiedzeń Zebrania Wiejskiego i w tym celu rozwieszenie ogłoszenia w terminie co najmniej na 3 dni przed planowanym zebraniem oraz w takim miejscu aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców.

§ 19.

1. Do podstawowych praw i obowiązków Sołtysa należy:
 - a) uczestniczenie w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania,
 - b) otrzymywanie zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad posiedzeń Rady Miejskiej
 - c) zgłaszanie interpelacji i wniosków na sesjach, zabieranie głosu w dyskusjach zgodnie ze Statutem Gminy Iłowa
 - d) występowanie z wnioskami porządkowymi w imieniu mieszkańców sołectwa,
 - e) za umieszczenie urzędowych obwieszczeń i informacji na tablicach ogłoszeń w sołectwie,
 - f) prowadzenie dokumentacji dotyczącej odbytych zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej oraz przechowywanie oryginałów podjętych uchwał,
 - g) uczestniczenie w naradach Sołtysów, zwoływanych okresowo przez Burmistrza,

- h) zapoznanie mieszkańców z uchwałami organów sołectwa poprzez wywieszanie ich odpisów na tablicach ogłoszeń,
 - i) uczestniczenie w posiedzeniach komisji stałych i doraźnych Rady Miejskiej na zaproszenie ich przewodniczących, z głosem doradczym i opiniodawczym w sprawach dotyczących bezpośrednio sołectwa.
2. Wysokość prowizji inkasa, diet Sołtysa oraz zwrot kosztów podróży służbowych określa Rada Miejska.

§ 20.

Insygnatami Sołtysa jako funkcjonariusza publicznego jest pieczęć Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 21.

Rada Sołeczka składa się z 4 osób i stanowi organ wspomagający i doradczy Sołtysa.

§ 22.

Do zadań Rady Sołeckiej należą:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) podejmowanie inicjatyw dotyczących przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa
- 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców
- 4) zapraszanie na Zebrania Wiejskie przedstawicieli władz gminy, odpowiednich jednostek i organizacji dla zreferowania spraw oraz przygotowanie projektów uchwał, opinii i wniosków,
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 6) w ramach upoważnienia udzielonego przez Zebranie Wiejskie, może prowadzić społeczną kontrolę, ocenia jej wyniki, formułuje wnioski pokontrolne i analizuje ich realizację,
- 7) w ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych,
- 8) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnej realizacji zadań,
- 9) w porozumieniu z Sołtysem - wydawanie opinii w sprawach przekazanych przez Burmistrza,
- 10) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację.

§ 23.

Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 24.

- 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Na posiedzenie mogą być także zaproszone inne osoby, których udział w posiedzeniu Rada Sołeczka uzna za wskazane lub konieczne.
- 2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej zawiadamia się członków Rady Miejskiej z terenu sołectwa.
- 3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej członków – w przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 25.

Sołtys jako przewodniczący Rady Sołeckiej:

- a) kieruje pracą Rady Sołeckiej,

- b) organizuje współdziałanie Rady Sołeckiej z komisjami Rady Miejskiej oraz radnymi z terenu sołectwa,
- c) bierze udział w posiedzeniach organów organizacji samorządowych, zawodowych i społecznych działających w sołectwie, zaprasza przedstawicieli tych organizacji na posiedzenia Rady Sołeckiej oraz organizuje inne formy współdziałania.

§ 26

Zebranie Wiejskie może powołać Komisję rewizyjną składającą się z 3 osób, która jest organem kontroli wewnętrznej Zebrania Wiejskiego.

§ 27

Komisja rewizyjna sołectwa prowadzi kontrolę rzetelności i gospodarności rozchodów sołectwa, wnioskuje o udzielenie Sołtysowi absolutorium za prawidłowość gospodarki finansowej – nieudzielenie absolutorium przez Zebranie Wiejskie Sołtysowi jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa.

§ 28

Posiedzenia komisji odbywają się w miarę potrzeb.

ROZDZIAŁ IV. TRYBY WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ.

§ 29.

Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do Statutu – Zasady wyboru organów Sołectwa Konin Żagański.

ROZDZIAŁ V. GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 36.

Środkami finansowymi sołectwa są:

- a – udziały w budżecie gminy, określane corocznie przez Radę Miejską,
- b – przychody własne sołectwa pochodzące z najmu i dzierżawy lokali, imprez,
- c – dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych

§ 37.

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowo-rzeczowego.
2. Plan finansowo- rzeczowy sołectwa, wymaga zatwierdzenia przez Zebranie Wiejskie w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Zebranie Wiejskie zatwierdza sprawozdanie z wykonania planu finansowo-rzeczowego za ubiegły rok w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku. Nie zwołanie Zebrania w tym terminie stanowi podstawę do odwołania sołtysa.

§ 38.

Środki finansowe sołectwa przeznacza się na:

- a – dofinansowanie czynów społecznych,

- b – utrzymanie i konserwacja mienia Komunalnego przekazanego w Zarząd Sołectwa,
- c – działalność organów sołectwa i ich obsługa kancelaryjno – techniczna,
- d – dofinansowanie organizacji społecznych, stowarzyszeń i innych działających na rzecz sołectwa
- e – organizację imprez ogólnosołeckich

§ 39.

1. Organy sołectwa podejmują decyzje w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego sołectwu mienia komunalnego.
2. Przez czynność zwykłego zarządu należy rozumieć:
 - a) załatwianie bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy,
 - b) utrzymanie przekazanego do korzystania mienia w stanie nie pogorszonym.
3. Oddawanie w najem lub dzierżawę lokali i obiektów będących w gestii sołectwa może być realizowane tylko w drodze odrębnych upoważnień Rady Miejskiej (Burmistrza).
4. Sołectwu nie mogą być przekazane uprawnienia dotyczące zbywania i obciążania nieruchomości, zaciągania pożyczek i zobowiązań wekslowych, czynienia darowizn, przyjmowania lub zrzekania się spadków.

§ 40.

Księgowość dochodów i wydatków oraz obsługę kasową sołectwa prowadzi Urząd Gminy i Miasta.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 41..

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością sołectwa sprawują Rada Miejska i Burmistrz.
2. Do podstawowych czynności nadzorczych należą w szczególności:
 - a - rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa
 - b – zarządzanie i dokonywanie lustracji sołectwa oraz dokonanie oceny stanu sołectwa na sesji
3. Do podstawowych czynności kontrolnych należą w szczególności:
 - a – czuwanie, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenia,
 - b – analiza informacji i danych o bieżącym funkcjonowaniu sołectwa,
 - c – stwierdzanie zgodności z prawem podjętych czynności przez organy sołectwa.
4. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

§ 42.

1. Przepis § 37 ust.2 ma zastosowanie w stosunku do roku budżetowego 2000 i następnych.
2. Plan finansowo – rzeczowy na rok budżetowy 1999 zatwierdza Zebranie Wiejskie w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego statutu.

§ 43

Zmiany statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 44.

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Miejską.

Zasady wyboru organów Sołectwa Konin Żagański

§ 1.

1. Wybory Sołtysa zarządza się w przypadku upływu kadencji Sołtysa.
2. Wybory przedterminowe zarządza się w przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa przed upływem kadencji, o ile do końca kadencji pozostało nie mniej niż pół roku.
3. Burmistrz wyznacza, w drodze zarządzenia, datę wyborów Sołtysa oraz określa dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych (kalendarz wyborczy).
4. Wybory Sołtysa z powodu upływu kadencji nie można ogłosić w terminie wcześniejszym, niż na 30 dni przed upływem kadencji poprzedniego Sołtysa.
5. Głosowanie przeprowadza się w godzinach 16.00 – 18.00
6. Kalendarz wyborczy określa :
 - a) miejsce, dzień i godziny przeprowadzenia głosowania na wybór Sołtysa,
 - b) termin zgłaszania kandydatów na Sołtysa,
 - c) termin zgłaszania kandydatów na członka komisji wyborczej,
 - d) termin sporządzenia spisów wyborczych osób uprawnionych do głosowania,
 - e) termin rozplakatowania obwieszczeń o terminie i miejscu przeprowadzenia głosowania na Sołtysa oraz terminach i sposobie zgłaszania kandydatur na Sołtysa i członków komisji wyborczych,
 - f) termin rozplakatowania obwieszczeń o zarejestrowanych kandydatach i składzie komisji wyborczej,
7. Spis wyborców sporządza się według wzoru określonego dla wyboru rady gminy. Druki kart do głosowania, druki protokołów głosowania oraz spis wyborców przygotowuje Urząd Miejski.

§ 2.

1. Wybory Sołtysa są równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. W wyborach Sołtysa głosować można tylko osobiście i tylko jeden raz.

§ 3.

1. Prawo wybierania Sołtysa (czynne prawo wyborcze) posiada obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa (jednostki pomocniczej).
2. Nie mają prawa wybierania osoby pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym, pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu oraz ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.
3. Prawo kandydowania na stanowisko Sołtysa (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania w sołectwie.

§ 4.

1. Wybory przeprowadza Burmistrz, z zastrzeżeniem § 5.
2. Do zadań Burmistrza należy:

- a) druk i rozplakatowanie obwieszczeń o terminie i miejscu przeprowadzenia wyborów na Sołtysa oraz terminach i sposobie zgłaszania kandydatur na sołtysa i członków komisji wyborczych,
- b) przyjęcie i rejestracja kandydatów na Sołtysa,
- c) wydawanie zaświadczeń o zarejestrowaniu kandydata na Sołtysa,
- d) przyjmowanie kandydatów do składu Komisji Wyborczej,
- e) wydawanie zaświadczenia o przyjęciu kandydata na członka Komisji Wyborczej,
- f) druk i rozplakatowania obwieszczeń o zarejestrowanych kandydatach i składzie komisji wyborczej,
- g) sporządzenie spisu wyborców,
- h) zapewnienie lokalu oraz urny wyborczej,
- i) druk kart do głosowania,
- j) zapewnienie materialno-technicznych warunków pracy Komisji Wyborczej,
- k) ogłoszenie, w formie obwieszczenia, wyników wyborów na Sołtysa,
- l) *skreślona*
- ł) rozstrzyganie we wszystkich sprawach wyborów nie unormowanych w statucie i niniejszym załączniku do statutu.

§ 5.

1. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza.
2. Komisja Wyborcza składa się z:
 - 2 delegowanych pracowników Urzędu Miejskiego
 - osób zgłoszonych przez kandydatów na Sołtysa.
3. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
 - a) przeprowadzenie wyborów w dniu głosowania,
 - b) ustalenie wyników wyborów,
 - c) sporządzenie protokołu z głosowania w 2 egzemplarzach, z których kopię wywiesza się na tablicy ogłoszeń sołectwa do publicznej wiadomości a oryginał dostarcza Burmistrzowi.
4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być zarejestrowany kandydat na Sołtysa.
5. Przyjęty na członka Komisji Wyborczej jest ten kandydat, który w sekretariacie urzędu w wyznaczonym terminie i w godzinach pracy Urzędu Miejskiego zostanie pisemnie zgłoszony przez zarejestrowanego kandydata na Sołtysa oraz dostarczy pisemną zgodę na pracę w komisji.
6. Każdy z zarejestrowanych kandydatów na Sołtysa ma prawo wyznaczenia jednej osoby, posiadającej czynne prawo wyborcze, do składu Komisji Wyborczej.
7. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 2-osobowym.

§ 6.

1. Zarejestrowany zostaje ten kandydat na Sołtysa, który dostarczy:
 - a) pisemną zgodę na kandydowanie w wyznaczonym terminie i w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w sekretariacie urzędu.
 - b) imienny wykaz co najmniej 10 osób popierających kandydaturę, posiadające czynne prawo wyborcze.
2. Wykaz osób popierających powinien być sporządzony jednostronnie na papierze posiadającym w nagłówku napis: „WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH KANDYDATURĘ (imię i nazwisko) NA FUNKCJĘ SOŁTYSA (nazwa miejscowości/jednostki pomocniczej)”
3. Wpis osób popierających kandydaturę powinien zawierać co najmniej imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer dowodu osobistego (lub numer PESEL) oraz własnoręczny podpis osoby popierającej.

§ 7.

1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który otrzyma najwięcej ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku równej ilości głosów, Sołtysa wyłania się w drodze losowania przeprowadzonego przez Burmistrza. O terminie i miejscu losowania powiadamia się wszystkich zarejestrowanych kandydatów, którzy mogą być obecni w trakcie przeprowadzanie losowania.
3. Wybory uznaje się za prawomocne z chwilą rozplakatowania obwieszczenia Burmistrza o wynikach wyboru i od tego dnia liczy się rozpoczęcie kadencji nowo wybranego Sołtysa.

§ 8.

1. Wybór Rady Sołeckiej następuje na pierwszym Zebraniu Wiejskim zwołanym w ciągu 30 dni od objęcia swojej funkcji przez nowego Sołtysa.
2. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust.1, zwołuje nowo wybrany Sołtys.
3. Zebranie Wiejskie dokonuje wyboru Rady Sołeckiej w drodze uchwały, spośród kandydatów zaproponowanych przez nowo wybranego Sołtysa.
4. Głosowanie nad poszczególnymi kandydatami do Rady Sołeckiej przeprowadza się na każdego kandydata oddzielnie, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
5. Kadencja Rady Sołeckiej jest odpowiednia do kadencji Sołtysa.
6. Rada Sołeczka ulega rozwiązaniu z chwilą wygaśnięcia mandatu Sołtysa.

§ 9.

1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku,
 - a) śmierci,
 - b) zrzeczenia się
 - c) odwołanie przed upływem kadencji,
 - d) utraty prawa wybieralności,
 - e) upływu kadencji,
 - f) nieudzielenia absolutorium Sołtysowi przez Zebranie Wiejskie,
 - g) nie wybrania Rady Sołeckiej w ciągu 30 dni od dnia wyboru nowego Sołtysa.
2. Burmistrz zarządza wybory przedterminowe Sołtysa, w przypadku wygaśnięcia mandatu przed upływem kadencji. Kadencja Sołtysa wybranego w wyborach przedterminowych upływa jednocześnie z końcem kadencji wszystkich sołtysów.
3. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie w celu uzupełnienia składu Rady Sołeckiej ze względu na utratę mandatu jej członków w czasie trwania kadencji.
4. Do przeprowadzenia wyborów przedterminowych Sołtysa i uzupełniających Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego załącznika do Statutu.
5. Odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jego członków oraz komisji rewizyjnej stanowi wyłączną kompetencję prawomocnie zwołanego i przeprowadzonego Zebrania Wiejskiego.
6. Wniosek o odwołanie organów, o których mowa w ust. 5, może składać:
 - a) Rada Miejska w przypadku nie wywiązywania się ze swoich statutowych obowiązków, dopuszczenia się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska lub popełnienia przestępstwa,
 - b) grupa nie mniejsza niż 10 % uprawnionych do głosowania, w przypadku utraty zaufania mieszkańców sołectwa.
 - c) sołtys, w stosunku do poszczególnych członków Rady Sołeckiej

§ 10.

Nie zarejestrowanie w wyznaczonym terminie żadnego kandydata na Sołtysa jest równoznaczne z wnioskiem do Rady Miejskiej o zniesienie jednostki pomocniczej.