

Protokół nr 45/24
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 11 stycznia 2024 r.

W posiedzeniu odbytym w Urzędzie Miejskim w Iłowej, ul. Żeromskiego 27, uczestniczyło 5 członków komisji.

W posiedzeniu uczestniczyły następujące osoby:

1. Edward Lesiak – przewodniczący komisji;
2. Waldemar Leszcz – sekretarz komisji;
3. Marek Goc – członek komisji;
4. Halina Jędras – członek komisji;
5. Franciszek Przynoga – członek komisji.

Nieobecni:

1. Agata Parfianowicz – wiceprzewodnicząca komisji.

W związku z wymaganą liczbą osób – obrady są prawomocne.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęto następujący porządek obrad:

1. Sporządzenie sprawozdania z działalności komisji w 2023 r.;
2. Opracowanie Planu Pracy komisji na I kwartał 2024 r.

Ad. 1 Komisja sporządziła sprawozdanie z działalności za 2023 r. (zał. nr 1 do protokołu);

Ad. 2 Komisja opracowała Plan Pracy Komisji na I kwartał 2024 r. (zał. nr 2 do protokołu).

Posiedzenie trwało nieprzerwanie od godz. 15:00 do 16:10.

Sekretarz

Waldemar Leszcz

Przewodniczący

Edward Lesiak

Sprawozdanie z prac Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Iłowej za 2023 rok

Komisja rewizyjna Rady Miejskiej w Iłowej prowadziła działalność kontrolną w oparciu o przyjęty plan pracy w 2023 roku.

W okresie sprawozdawczym Komisja przeprowadziła 6 z zaplanowanych 7 kontroli. Jednej kontroli nie przeprowadzono z przyczyn formalnych. Zaplanowana kontrola w Bibliotece Kultury nie odbyła się, bo zgodnie z tematem kontroli Biblioteka Kultury nie otrzymała żadnej dotacji celowej w 2022 r. Ponadto ze względu na zmianę przepisów dotyczących sprawozdawczości wprowadzonych Ustawą z dnia 26.01 2023 r. o zmianie ustaw w celu likwidacji zbędnych barier administracyjnych i prawnych, która to znowelizowała Ustawę o finansach publicznych Komisja nie dokonywała w ubiegłym roku analizy wykonania budżetu za I-sze półrocze 2023 r.

Pozostałe kontrole przebiegały zgodnie z planem, kontrolując następujące obszary działalności burmistrz oraz podległych Mu jednostek:

1. Kontrola prawidłowości naliczania opłat cmentarnych w 2022 r i realizacja zadań wynikających z uchwały Rady Miejskiej;
2. Kontrola realizacji wydatków określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2022 r.;
3. Kontrola wykorzystania dotacji celowych przekazanych przez Gminę dla ZGKiM w 2022r.
4. Kontrola prawidłowości składania deklaracji i ściągalności należnych opłat za odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych w 2022 r.
5. Kontrola i analiza kosztów utrzymania stołówek w Przedszkolu i Szkole Podstawowej oraz zasadność przyjętych kalkulacji;
6. Kontrola wydatków z budżetu Gminy na podróże służbowe i ich rozliczanie.

W czasie przeprowadzanych kontroli członkowie komisji byli zaznajamiani z należnymi dokumentami dotyczącymi przedmiotowych spraw oraz otrzymywali pełne odpowiedzi na zadawane pytania.

Komisja Rewizyjna w okresie sprawozdawczym wydała następujące opinie:

1. Opinia o udzieleniu absolutorium Burmistrzowi;
2. Opinia do projektu Uchwały Budżetowej Gminy na 2024 r.

Komisja Rewizyjna w okresie sprawozdawczym w 2023 przedłożyła następujące interpelacje lub wnioski, aby:

1. Obowiązujące stawki za opłaty cmentarne ulegały corocznie zmianie na następny rok w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem;
2. Faktyczny koszt funkcjonowania cmentarza za ubiegły rok pokrywać dotacją przedmiotową z budżetu Gminy na następny rok działalności;
3. Zmianę stawek cmentarnych wprowadzać zarządzeniem Burmistrza z dniem 1 kwietnia każdego roku;
4. Urealnić zapisy związane z dochówkiem urn;

5. Pan Burmistrz w celu poprawienia możliwości negocjacji podczas przyszłych przetargów, skorzystał z możliwości uzyskania dofinansowania do zakupu pojemników na odpady komunalne tak aby one były własnością Gminy;
6. Pan Burmistrz podjął próbę znalezienia niezbędnych środków w tegorocznym budżecie na utworzenie dodatkowego 0,5 etatu w stołówkach tak przedszkola jak i w szkole podstawowej.

Członkowie Komisji dobrze ocenili działalność osób odpowiedzialnych za:

1. Wydatkowanie środków w ramach realizacji zadań ujętych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2022 r.;
2. Realizację zadań związanych ze ściągalnością należnych opłat za odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych;
3. Wydatkowania środków z budżetu Gminy na delegacje, podróże służbowe i ich rozliczenia.

Ponadto członkowie komisji brali aktywny udział w uroczystościach organizowanych przez Gminę z okazji obchodów świąt państwowych i różnych innych wydarzeniach promujących Gminę Iłowa. Wszelkie dokumenty dotyczące wymienionych w sprawozdaniu zagadnień, wniosków znajdują się w Biurze Rady Miejskiej.

W okresie sprawozdawczym Komisja Pracowała niemal w 100% frekwencji.

**Plan Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Ilowej
na rok 2024**

I Kwartał

1. Sporządzenie sprawozdania z prac komisji za 2023 rok i opracowanie planu pracy komisji na 2024 r;
2. Kontrola Harmonogramu wymiany wodomierzy oraz prowadzonych windykacji należności wobec ZGKiM;
3. Kontrola realizacji zadań przez Gminę określonych w art 6 ust.1 i ust.5a Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach z 13.09.1996 r.