

Urząd Miejski w Łowej jest jednostką organizacyjną Gminy Łowa, przy pomocy której Burmistrz Łowej i Rada Miejska w Łowej wykonują swoje zadania wynikające z przepisów prawa. Urząd działa na rzecz rozwoju Gminy Łowa oraz wzrostu poziomu życia mieszkańców gminy. Strukturę Urzędu i zadania wykonywane na poszczególnych stanowiskach określa Regulamin Organizacyjny. Urząd składa się z referatów oraz samodzielnych stanowisk, które zajmują się odrębnymi sprawami. Na czele urzędu stoi Burmistrz.

Urząd Miejski w Łowej zajmuje się sprawami publicznymi o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżonymi ustawami na rzecz innych podmiotów oraz zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej, a w szczególności:

- przygotowuje i wdraża strategię rozwoju i inne programy służące rozwojowi gminy,
- obsługuje Radę Miejską w Łowej, w tym organizuje sesje Rady i udostępnia transmisje z sesji,
- organizuje wybory Prezydenta RP, wybory do Sejmu i Senatu, referenda, a także wybory do Rady Miejskiej w Łowej,
- planuje i realizuje budżet Gminy Łowa,
- pozyskuje środki finansowe na lokalne inwestycje,
- prowadzi inwestycje i remonty,
- buduje, remontuje i utrzymuje drogi gminne,
- zarządza mieniem komunalnym gminy, czyli obiektami użyteczności publicznej,
- zajmuje się planowaniem przestrzennym, wydaje decyzje o warunkach zabudowy i sporządza plany zagospodarowania przestrzennego,
- zajmuje się ochroną i kształtowaniem środowiska oraz ochroną przyrody,
- prowadzi gospodarkę odpadami komunalnymi w tym organizuje odbiór odpadów komunalnych,
- utrzymuje czystość i porządek na terenach publicznych,
- zajmuje się rolnictwem, leśnictwem i łowiectwem,
- pobiera podatki lokalne, których stawki ustalane są przez Radę Miejską,
- prowadzi Urząd Stanu Cywilnego to jest udzielanie ślubów cywilnych, sporządzanie aktów urodzenia, zgonu, małżeństwa i wydawanie odpisów tych aktów,
- prowadzi ewidencję ludności i wydaje dowody osobiste,
- nadzoruje i zapewnia środki finansowe na funkcjonowanie przedszkoli i szkół,
- wspiera upowszechnianie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
- zajmuje się ochroną dóbr kultury, w tym zabytków,
- prowadzi sprawy z zakresu obsługi przedsiębiorców m.in. dokonywanie wpisów związanych z działalnością gospodarczą, udzielanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu,

- promuje gminę,
- wspiera lokalną turystykę oraz działalność sportową i rekreacyjną,
- współpracuje z organizacjami pozarządowymi,
- zajmuje się utrzymaniem ładu i porządku publicznego, przeciwdziałaniem alkoholizmowi i przemocy w rodzinie oraz prowadzi programy z zakresu profilaktyki i ochrony zdrowia,
- zajmuje się zarządzaniem kryzysowym oraz ochroną przeciwpożarową,
- prowadzi sprawy z zakresu obrony cywilnej i spraw wojskowych
- prowadzi inne działania, w tym zlecone przez administrację rządową.

Gmina wykonuje swoje zadania dzięki ustawowo zagwarantowanemu prawu pozyskiwania dochodów własnych, a także korzystaniu ze środków budżetu państwa w formie subwencji oraz dotacji. Dochody własne gminy stanowią wpływy z podatków i opłat lokalnych, udziały w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, dochody ze sprzedaży i dzierżawy majątku gminy, odsetki z lokat bankowych i nieterminowych wpłat, spadki, zapisy i darowizny. Gospodarka finansowa gminy opiera się o budżet gminy, czyli roczny plan finansowy jej dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów.

Urząd Miejski w Iłowej obsługuje organy Gminy Iłowa, czyli Radę Miejską w Iłowej i organ wykonawczy którym jest Burmistrz Iłowej.

Rada Miejska jest organem stanowiącym i kontrolnym i składa się z 15 radnych. Rada ustanawia w formie uchwał przepisy gminne, w tym akty prawa miejscowego. Sesje Rady Miejskiej w Iłowej odbywają się w głównym budynku Biblioteki Kultury i są transmitowane na żywo za pośrednictwem Internetu.

Funkcję organu wykonawczego pełni burmistrz. Kieruje on bieżącymi sprawami gminy i reprezentuje ją na zewnątrz. Korzysta z pomocy urzędu, którego jest kierownikiem. Wszelkie działania i decyzje podejmowane przez urząd są podejmowane w imieniu lub z upoważnienia burmistrza. Burmistrz przyjmuje również wnioski i skargi mieszkańców.

Urząd jest czynny w poniedziałki w godzinach 8:00 – 16:00 oraz wtorki, środy, czwartki i piątki w godzinach 7:30-15:30.

Adres urzędu: Urząd Miejski w Iłowej, ul. Żeromskiego 27, 68-120 Iłowa.

Adres e-mailowy: ilowa@ilowa.pl.

Oficjalna strona internetowa Urzędu Miejskiego w Iłowej znajduje się pod adresem: www.ilowa.pl. Podstawowe informacje dotyczące pracy urzędu znajdują się też na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: www.ilowa.info.pl.

Aby załatwić sprawy w urzędzie można:

- przynieść pismo do sekretariatu, który znajduje się na pierwszym piętrze na końcu korytarza,

- napisać pismo i wysłać je na adres urzędu: Urząd Miejski w Iłowej, ul. Żeromskiego 27, 68-120 Iłowa,
- napisać pismo i wysłać je za pomocą platformy e-PUAP: www.epuap.gov.pl. ePUAP to skrót nazwy Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej.
- napisać wiadomość i wysłać ją na adres e-mailowy urzędu: ilowa@ilowa.pl,
- zadzwonić pod numer telefonu 68 368 14 00,
- napisać wiadomość o potrzebie kontaktu w Polskim Języku Migowym lub innych potrzebach komunikacyjnych i wysłać ją na adres e-mailowy urzędu: ilowa@ilowa.pl,
- wysłać film w Polskim Języku Migowym na adres e-mailowy urzędu dotyczący niezbędnego wsparcia,
- przyjść do Urzędu i spotkać się z pracownikiem w godzinach pracy urzędu