

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W IŁOWEJ**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z. 2023 r. poz. 40) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 i art. 6r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2591 z późn.zm.) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żaganiu, uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwała się Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Iłowa.

2. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Iłowa, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego w miejscowości Iłowa przy ul. Żagańskiej (teren oczyszczalni ścieków).

**§ 2.** PSZOK jest czynny w następujące dni robocze każdego tygodnia:

- a) wtorek i czwartek 10:00 – 14:00,
- b) środa i piątek 13:00 – 17:00,
- c) sobota 09:00 – 13:00.

**§ 3. 1.** PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zbierane w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Iłowa.

2. Przyjęcie odpadów zbieranych selektywnie jest możliwe po złożeniu przez właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady, pisemnego oświadczenia, że nieruchomość ta jest położona na terenie Gminy Iłowa wraz ze wskazaniem jej adresu, że jest ona aktualnie zamieszkała, oraz że ponoszone są przez właściciela opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie złożonej w Urzędzie Miejskim w Iłowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, każdorazowo przy oddawaniu odpadów do PSZOK.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały i będzie dostępny do pobrania na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Iłowej w zakładce „Do pobrania” oraz w PSZOK w Iłowej.

**§ 4. 1.** Oprócz odpadów wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn.zm.) w PSZOK, w ramach wniesionej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjmowane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Iłowa niżej wymienione odpady w ilości:

L. p.	Nazwa odpadu	Kod odpadu	Limit roczny na nieruchomość
1.	Papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury	15 01 01 20 01 01	Bez ograniczeń
2.	Szkło oraz opakowania ze szkła (z wyjątkiem tafli szklanych i szyb zbrojonych)	15 01 07 20 01 02	Bez ograniczeń

3.	Tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02 20 01 39	Bez ograniczeń
4.	Papa odpadowa	17 03 80	Bez ograniczeń
5.	Styropian	17 06 04	Bez ograniczeń
6.	Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25	Bez ograniczeń
7.	Metale i opakowania z metali (w tym puszki aluminiowe)	15 01 04 20 01 40	Bez ograniczeń
8.	Opakowania wielomateriałowe (np. kartony po napojach, mleku)	15 01 05	Bez ograniczeń
9.	Gruz budowlany	17 01 01 17 01 02	2 m <sup>3</sup>
10.	Zużyte opony pochodzące z gospodarstwa domowego	16 01 03	4 sztuki

2. Transport odpadów do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na koszt własny.

3. W PSZOK nie będą przyjmowane:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) odpady budowlane zawierające azbest,
- 3) odpady od osób fizycznych w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe,
- 4) tafle szklane i szyby zbrojone,
- 5) oleje silnikowe,
- 6) odpady nieprawidłowo zabezpieczone (dotyczy odpadów niebezpiecznych), odbiegające właściwościami od odpadów wymienionych w § 4. ust. 1 lub zanieczyszczone w sposób uniemożliwiający klasyfikację odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
- 7) opony i folie rolnicze, oraz inne odpady powstające z działalności rolniczej,
- 8) odpady, które powstają w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej,
- 9) inne niewymienione w § 4.

**§ 5. 1.** Przywieziony odpad powinien być w takiej formie i ilości, która umożliwi swobodne przeniesienie odpadu do urządzeń znajdujących się na terenie PSZOK przez dostarczającego odpad bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu. Rozładunek zapewnia właściciel nieruchomości dostarczający odpad.

2. Wjazd na teren PSZOK jest możliwy tylko i wyłącznie za pozwoleniem pracownika PSZOK po złożeniu oświadczenia, o którym mowa w § 3. ust. 2.

3. Pracownik PSZOK przy braku możliwości sklasyfikowania przywiezionego odpadu może odmówić przyjęcia odpadu na PSZOK.

4. W przypadku odmowy przyjęcia odpadu, na prośbę osoby dostarczającej odpad, pracownik PSZOK sporządza w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokół odmowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 6. 1.** Każdorazowe dostarczenie odpadu z nieruchomości zamieszkaney położonej na terenie Gminy Iłowa do PSZOK będzie potwierdzone wpisem do Rejestru Ewidencji Przyjęć Odpadów Komunalnych przez pracownika PSZOK.

2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- a) imię i nazwisko właściciela nieruchomości/ nazwę zarządcy nieruchomości;
- b) imię i nazwisko dostarczającego odpad;
- c) adres nieruchomości, z której dostarczono odpad;

- d) datę przyjęcia odpadu;
- e) rodzaj i kod odpadu;
- f) podpis dostarczającego odpad.

**§ 7.** W przypadku stwierdzenia przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez prowadzącego PSZOK, właściciel nieruchomości powinien zgłosić ten fakt telefonicznie, pisemnie lub osobiście kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Iłowej.

**§ 8.** W uchwale Nr 113/7/XIX/16 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 9 lutego 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2017 r. poz. 434 z późn.zm.) uchyla się § 3.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłowej.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Iłowej  
z dnia ..... 2023 r.

**PSZOK W IŁOWEJ**

.....  
(miejsowość, data)

**OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI  
z której dostarczono odpady**

Ja, .....  
(imię i nazwisko właściciela/zarządcy nieruchomości)

oświadczam, że odpady komunalne w postaci:

- 1.....w ilości.....
  - 2..... w ilości .....
  - 3..... w ilości .....
  - 4 ..... w ilości .....
  - 5..... w ilości .....
- (nazwa odpadu, np. odpady wielkogabarytowe, zużyte opony itd.) (ilość sztuk lub orientacyjna masa)

dostarczone w dniu dzisiejszym do PSZOK w Iłowej pochodzą z aktualnie zamieszkaney nieruchomości położonej w Gminie Iłowa:

.....  
(adres nieruchomości)

Jednocześnie oświadczam, że w powyższej nieruchomości ponoszona jest opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie złożonej w Urzędzie Miejskim w Iłowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Do oświadczenia dołączono obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że zostałem poinformowany o możliwości weryfikacji zgodności informacji zawartych w tym oświadczeniu z dokumentami będącymi w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Iłowej.

.....  
(czytelny podpis właściciela/zarządcy nieruchomości)

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(czytelny podpis właściciela/zarządcy nieruchomości)

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Burmistrz Iłowej (adres: Żeromskiego 27, 68-120 Iłowa, telefon kontaktowy: 68 368 14 00).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [biedak@cbi24.pl](mailto:biedak@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 z późn.zm.).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....  
(czytelny podpis właściciela/zarządcy nieruchomości)



## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Burmistrz Iłowej, ul. Żeromskiego 27, 68 – 120 Iłowa, e-mail: [ilowa@ilowa.pl](mailto:ilowa@ilowa.pl), tel. 68 368 14 00.**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [marek.biedak@cbi24.pl](mailto:marek.biedak@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## Uzasadnienie

Zmiana uchwały podyktowana jest wnioskami Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Iłowej oraz Kierownika ZGKiM w Iłowej, mającymi na celu obniżenie kosztów związanych z działalnością PSZOK w Iłowej.

Regulamin PSZOK, który stanowił dotychczas załącznik do uchwały nr 113/7/XIX/16 Rady Miejskiej w Iłowej z dnia 9 lutego 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, będzie odrębną uchwałą. Wynika to z potrzeby zmiany ww. uchwały, a jednocześnie wyznaczenia daty jej wejścia w życie na 1 stycznia 2024 r., podczas gdy niniejsza uchwała wejdzie w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

W niniejszej uchwale doprecyzowano, że odpady w PSZOK są odbierane wyłącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Iłowa.

W § 2 zmniejszono liczbę godzin otwarcia PSZOK w Iłowej z dotychczasowych 8h do 4h od wtorku do soboty.

W § 3 ust. 2 zobowiązano osoby dostarczające odpady do PSZOK w Iłowej złożenia pisemnego oświadczenia podpisanego przez właściciela nieruchomości. Właściciel podaje adres nieruchomości i oświadcza, że nieruchomość jest zamieszkała, położona na terenie Gminy Iłowa oraz że ponoszone są opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

W § 4 ust. 1 określono kody odpadów odbieranych w PSZOK w Iłowej (oprócz odpadów wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) oraz wprowadzono limity na odbiór gruzu budowlanego do 2m<sup>3</sup> rocznie oraz opon pochodzących z gospodarstwa domowego do 4 sztuk rocznie.

W § 4 ust. 3 do listy odpadów, które nie są przyjmowane w PSZOK w Iłowej, dodano tafle szklane i szyby zbrojone, oleje silnikowe, opony i folie rolnicze, oraz inne odpady powstające z działalności rolniczej oraz odpady które powstają w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

W § 5 ust. 2 uchwalono, że wjazd na teren PSZOK jest możliwy tylko i wyłącznie za pozwoleniem pracownika PSZOK po złożeniu oświadczenia, o którym jest mowa w § 3. ust. 2.

W § 5 dodano ust. 4, w którym uchwalono, że w przypadku odmowy przyjęcia odpadu, pracownik PSZOK na prośbę osoby dostarczającej odpady sporządza protokół odmowy przyjęcia odpadu (załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

W § 6 ust. 1 uchwalono prowadzenie Rejestru Ewidencji Przyjęć Odpadów Komunalnych, w którym pracownik PSZOK będzie odnotowywał każde dostarczenie odpadów. W ust. 2 ustalono zakres danych, jakie będzie zawierał ww. rejestr.

Dodano § 7, w którym wskazano kierownika referatu, do którego należy zgłaszać ewentualne nieprawidłowości świadczenia usług przez prowadzącego PSZOK. Obecnie jest to Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Iłowej.



POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W ŻAGANIU



68-100 Żagań, ul. Szprotawska 45a  
tel. (68) 477-66-00, fax (68) 477-66-00  
[www.gov.pl/web/psse-zagan](http://www.gov.pl/web/psse-zagan)  
e-mail: [psse.zagan@sanepid.gov.pl](mailto:psse.zagan@sanepid.gov.pl)  
NIP: 924-16-37-703

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W ŻAGANIU

HK.9022.4.2023

Żagań dn. 23 lutego 2023 roku

WPLYNĘŁO  
Urząd Miejski w Iłowej  
Kancelaria Oedna

27-02-2023

ilość załączników .....  
podpis ..... M14

Burmistrz Miasta Iłowa  
ul. Żeromskiego 27  
68-120 Iłowa

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żaganiu działając na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 6r ust. 3c, w związku z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 poz. 2519) w związku z wnioskiem Burmistrza Miasta Iłowa z dnia 17.02.2023 r. znak: OŚP-I.033.7.2023 o wydanie opinii dotyczącej projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkanyc na terenie Gminy Iłowa, opiniuje pozytywnie przedłożony projekt.

Państwowy Powiatowy  
Inspektor Sanitarny  
w Żaganiu  
Jacek Słepień

Otrzymuje:  
1. Adresat  
2.a/a