

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W IŁOWEJ**

z dnia 12 lutego 2013 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 i Nr 232, poz. 1378), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr 83/6/IX/11 Rady Miejskiej w Iłowej z 27 października 2011 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015 (Dz.Urz.Woj.Lubus. z 2011 r. Nr 129, poz. 2421), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr 135/6/XVI/12 Rady Miejskiej w Iłowej z 23 sierpnia 2012 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 20 i § 21 uchwały nr 83/6/IX/11 Rady Miejskiej w Iłowej z 27 października 2011 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015 (Dz.Urz.Woj.Lubus. z 2011 r. Nr 129, poz. 2421), które stanowią:

„§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłowej.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.”;

- 2) § 2 i § 3 uchwały nr 135/6/XVI/12 Rady Miejskiej w Iłowej z 23 sierpnia 2012 r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015 (Dz.Urz.Woj.Lubus. z 2012 r. poz. 1601), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłowej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

**Józef Brzezicki**

Załącznik do Obwieszczenia  
Rady Miejskiej w Iłowej  
z dnia 12 lutego 2013 r.

**Uchwała Nr 83/6/IX/11**  
**Rady Miejskiej w Iłowej**  
z 27 października 2011 r.  
**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.<sup>1)</sup>) i art. 5a ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.<sup>2)</sup>) uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Cele główne i cele szczegółowe współpracy**

**§ 1.** Priorytetowym celem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest coraz lepsze zaspokajanie potrzeb społeczeństwa oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców.

**§ 2.** Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w latach 2012-2015 będą m.in.:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw służących rozwojowi społeczności lokalnych, oraz rozwoju wolontariatu;
- 2) prowadzenie wspólnych działań mających na celu aktywizację społeczności lokalnej;
- 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej w Gminie;
- 4) tworzenie warunków sprzyjających poprawie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi Gminy;
- 6) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom indywidualnego występowania z ofertami realizacji projektów zadań publicznych, należących do sfery zadań publicznych Gminy;
- 7) udział zainteresowanych organizacji pozarządowych w tworzeniu i realizacji programu współpracy a także programów służących rozwojowi Gminy;

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153.

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

8) promocja Gminy.

## **Rozdział 2. Zasady współpracy**

**§ 3.** Gmina przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na jej terenie kierować się będzie zasadami:

- 1) **partnerstwa** – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) **pomocniczości** – zgodnie, z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych gminy powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast Gmina podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 3) **efektywności** – w myśl, której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do realizacji zadań społeczno – ekonomicznych uwzględniając kryterium racjonalności i efektywności;
- 4) **jawności podejmowanych działań** – zgodnie, z którą organy Gminy udostępniają organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;
- 5) **legalności** – w myśl, której wszelkie działania organów Gminy oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa;
- 6) **suwerenności stron** – zgodnie, z którą Gmina respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami;
- 7) **uczciwej konkurencji** – co oznacza, że Gmina zlecać będzie wykonywanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, natomiast przy wyborze ofert kierować się będzie oceną możliwości wykonania zadań przez oferentów oraz porównaniem przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadań w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu.

## **Rozdział 3. Zakres przedmiotowy współpracy**

**§ 4.** Zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, obejmują sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

**§ 5.<sup>3)</sup>** W latach 2012-2015 w trybie otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, będą zlecane do realizacji zadania publiczne należące do Gminy w sferze upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży.

**§ 6.** Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonywania zadań będzie odbywać się na zasadach określonych w ustawie.

**§ 7.** Zgłoszenie do otwartego konkursu ofert zadania, które spełnia warunki merytoryczne, nie gwarantuje uzyskania dotacji. Oferta musi spełniać ponadto inne kryteria, oceniane przez komisję ds. oceny ofert, takie jak: zasięg terytorialny oddziaływania zadania, możliwość jego realizacji za względu na zasoby rzeczowe i osobowe oferenta, stopień, w jakim kalkulacja kosztów odpowiada zakresowi rzeczowemu zadania, ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną, sporządzenie oferty pod względem formalno-prawnym.

---

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały Nr 135/6/XVI/12 Rady Miejskiej w Iłowej z 23 sierpnia 2012 r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015, który wszedł w życie z dniem 12 września 2012 r.

## **Rozdział 4. Formy współpracy**

**§ 8.** Współpraca Gminy w sferze zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

**§ 9.** Organizacje pozarządowe wykonujące działania promocyjne wykonywanych zadań dotowanych w ramach niniejszego programu, obowiązane są do informowania o korzystaniu ze środków publicznych i źródle ich pochodzenia.

## **Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 10.** W latach 2012-2015 jako priorytetowe uznaje się następujące zadania:

- 1)<sup>4)</sup> (uchylony)
- 2) organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży na terenie Iłowej;
- 3) organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży na terenie Konina Żagańskiego;
- 4) organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego o charakterze gminnym dzieci i młodzieży na terenie Czernej.

## **Rozdział 6. Okres i sposób realizacji programu oraz wysokość środków**

**§ 11. 1.** Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2015 roku.

2. Zakłada się kontynuowanie po okresie realizacji niniejszego programu zadań priorytetowych w latach następnych.

**§ 12. 1.** Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi poszczególnych referatów Urzędu Miejskiego w Iłowej, Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej, Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Pełnomocnika Burmistrza do spraw przeciwdziałania uzależnieniom.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

3. Odstąpienie od otwartego konkursu ofert może nastąpić jedynie w przypadkach określonych w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określane w umowie.

**§ 13.** Na realizację programu przeznaczają się corocznie w budżecie środki finansowe w kwocie równoważnej od 65% do 85% wpływów z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu (dział 756, rozdział 75618, paragraf 0480 klasyfikacji dochodów gminy).

---

<sup>4)</sup>Uchylony przez § 1 pkt 2 uchwały Nr 135/6/XVI/12 Rady Miejskiej w Iłowej z 23 sierpnia 2012 r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia wieloletniego programu współpracy gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2012-2015, który wszedł w życie z dniem 12 września 2012r.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 14. 1. Współpraca Gminy z organizacjami w ramach niniejszego programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Działania o charakterze finansowym będą przeprowadzone w oparciu o otwarte konkursy ofert, w szczególności na realizację priorytetowych zadań publicznych.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym będzie oparta na wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności, realizowanych zadaniach poprzez:

- 1) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na [www.ilowa.pl](http://www.ilowa.pl) bądź w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Iłowa;
- 2) organizowanie spotkań na temat ogólnych zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu;
- 3) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## **Rozdział 8.**

### **Tworzenie i przebieg konsultacji programu**

§ 15. 1. Projekt wieloletniego programu współpracy na lata 2012-2015 powstał na bazie rocznych programów współpracy z lat 2007, 2008, 2009, 2010 i 2011 z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w § 3 ust. 3 ustawy w sposób określony w Uchwale Rady Miejskiej w Iłowej Nr 369/5/XLI/10 z dnia 17 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w Iłowej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 96, poz. 1390).

## **Rozdział 9.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 16. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu;
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe;
- 4) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację;
- 5) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zlecone zadania programowe;
- 6) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe;
- 7) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

## **Rozdział 10.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 17. 1. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Iłowej Nr 369/5/XLI/10 z dnia 17 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w Iłowej w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 96, poz. 1390).

2. W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie zgłoszono żadnych wniosków do treści uchwały.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 18.** 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia Burmistrza Iłowej.

3. Szczegółowy tryb pracy komisji oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w zarządzeniu Burmistrza Iłowej o jej powołaniu.

4. Komisja konkursowa liczy nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 6 osób.

5. Burmistrz Iłowej powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

6. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia procedury konkursowej, dla której komisja została powołana.

**§ 19.** 1. Ustala się następujące zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu;
- 2) w pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność;
- 3) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży ani wynagrodzenie ani dieta;
- 4) do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
  - b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami, jeżeli wystąpi taka konieczność,
  - c) sporządzenie protokołu z prac komisji;
- 5) do zadań przewodniczącego komisji należy:
  - a) przewodniczenie pracom komisji,
  - b) przygotowanie wykazu ofert wnioskujących o dofinansowanie;

2. W trakcie prac komisji, komisja może żądać od oferentów wyjaśnień i dodatkowych uzupełnień, które nie wpłyną na treść złożonej oferty.

3. Komisja ma prawo poprawić oczywiste błędy pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, jeżeli wyrazi na to zgodę oferent. Brak zgody oferenta na dokonanie poprawy oczywistych błędów i omyłek wyrażonej na piśmie w wyznaczonym przez Komisję terminie, spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.

4. Obsługę administracyjno-techniczną komisji sprawuje reprezentant podmiotu organizującego konkursu.

5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Iłowej.

## **Rozdział 12. Przepisy końcowe**

**§ 20.**<sup>5)</sup> (pominięty).

---

<sup>5)</sup> Zamieszczony w ust. 2 pkt 1 obwieszczenia.

§ 21.<sup>6)</sup> (pominięty).

---

<sup>6)</sup> Zamieszczony w ust. 2 pkt 1 obwieszczenia.